ENPLEGUA SUSTATZEKO TOKIKO EKINTZAK 2024

PERTSONA LANGABEAK KONTRATATZEKO BETERRI BURUNTZA MANKOMUNITATEKO DIRU LAGUNTZEN OINARRIAK

Beterri-Buruntza Mankomunitateak eskualdeko garapen sozioekonomikoa sustatzea dute xede. Erronka hori lortze aldera, besteak beste, enplegua lortzeko pertsonen aukerak hobetzeko eta; enpresen lehiakortasunaren aldeko ekintzak bideratzeko ekimenak zehazten ditu.

Ezinbestekotzat jotzen da, batez ere dugun egoera sozioekonomikoan, eskura ditugun baliabideetatik enplegua indartzeko neurriak gauzatzea. Egoera honetan, deialdi honen bidez, honako helburuak lortu nahi dira: alde batetik, enpresei laguntzea langileak kontratatzeko gastuei aurre egiten eta, bestetik, enplegu-politika aktiboak indartzea, eskualdeko langabeen kontratazioa errazteko.

Hori lortzeko, hain zuzen ere, bideratu da eskualdeko enpresentzako diru laguntza deialdi hau, eskualdeko langabeak kontrata ditzaten.

Oinarri hauek arautzen duten diru laguntzen deialdia Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak finantzatua da eta Beterri-Buruntza Mankomunitateak kudeatuko du. Deialdi hau kokatzen da Lanbide- Euskal Enplegu Zerbitzuaren 2024ko Enplegua Sustatzeko Tokiko Ekintzen barruan (Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren diru laguntza deialdia, enplegua sustatzeko toki ekintzetarako: Lan-bide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiaren 2024ko martxoaren 20ko ebazpena, Euskal Herriko Agintaritzaren

ACCIONES LOCALES DE FOMENTO DEL EMPLEO 2024

BASES DE SUBVENCIONES DE LA MANCOMUNIDAD BETERRI-BURUNTZA PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS

La Mancomunidad Beterri-Buruntza tiene como objetivo fomentar el desarrollo socioeconómico de la comarca. Para lograr este reto define, entre otras, iniciativas para mejorar las oportunidades de acceso al empleo de las personas y propone acciones a favor de la competitividad de las empresas.

Se considera imprescindible, sobre todo en la actual coyuntura socioeconómica, que las medidas de refuerzo del empleo se lleven a cabo desde los recursos disponibles. En este contexto, la presente convocatoria pretende, por un lado, ayudar a las empresas a hacer frente a los gastos de contratación de trabajadores/as y, por otro, reforzar las políticas activas de empleo para facilitar la contratación de personas desempleadas de la comarca.

Para ello se ha tramitado la presente convocatoria de subvenciones a empresas de la comarca para la contratación de personas desempleadas de la comarca.
La convocatoria de subvenciones que regulan estas bases está financiada por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo y será gestionada por la Mancomunidad Beterri-Buruntza. La presente convocatoria se enmarca dentro de las Acciones Locales de Fomento del Empleo 2024 de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo (Resolución de 20 de marzo de 2024, del Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, Boletín Oficial del País Vasco 02/04/2024),

Aldizkaria, 2024-04-02). Horrenbestez, diru laguntzen deialdi honek bete behar ditu Lanbideren 2023ko deialdiak ezarritako baldintza guztiak.

por lo que debe cumplir con los requisitos y condiciones establecidos por Lanbide en la citada convocatoria.

1. XEDEA

Beterri-Buruntza eskualdean dauden enpresei ohiko merkatuan langabe izan eta Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan enplegu-eskatzaile gisa eta kontratua hasi aurreko egunean izena emanda dauden eta eskualdeko udalerrietan erroldatuta dauden pertsonen kontratazioa erraztea Publizitatearen, lehiaren eta objetibotasunaren printzipioak betetzeko, gardentasun parametroetan aritzearren, oinarri arautzaile hauek sustatu dira, ahalik eta hedapen handiena izan dezaten eskualdeko enpresen eta langabeen kolektiboan.

Ondorio horietarako, tokiko enpresatzat hartuko dira Beterri-Buruntza eskualdean lantokia eta jarduera ekonomikoa duten pertsona fisiko edo juridikoak.

1. OBJETO

Facilitar a las empresas radicadas en la comarca de Beterri-Buruntza la contratación en el mercado ordinario de personas desempleadas empadronadas en los municipios de la comarca e inscritas y de alta el día anterior al inicio del contrato como demandantes de empleo en Lanbide - Servicio Vasco de Empleo. En aras a los principios de publicidad, concurrencia y objetividad, bajo parámetros de transparencia, se promueven estas bases reguladoras a fin de que tengan la máxima difusión posible entre las empresas y el colectivo de desempleados/as de la comarca.

A estos efectos, tendrán la consideración de empresas locales las personas físicas o jurídicas, de naturaleza privada, con centro de trabajo y actividad económica en la comarca de Beterri-Buruntza.

2. ARAUBIDE JURIDIKOA

Oinarri hauek Eusko Jaurlaritzak enplegua sustatzeko tokiko ekintzetarako 2024ko dirulaguntzen deialdian kokatzen dira. Lanbide- Euskal Enplegu Zerbitzuaren bidez bideratzen dira eta ondoko xedapenek bideratzen dituzte:

- 2024ko martxoaren 20ko EBAZPENA, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko Zuzendari Nagusiarena, zeinaren bitartez argitara ematen den enplegua sustatzeko

2. REGIMEN JURIDICO

Las presentes bases se enmarcan en la convocatoria de ayudas para acciones locales de promoción de empleo para el ejercicio 2024 promovida por el Gobierno Vasco, a través del Lanbide – Servicio Vasco de Empleo y se rigen por las siguientes disposiciones:

- RESOLUCIÓN de 20 de marzo de 2024, del Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, por la que se procede a la publicación de la convocatoria de ayudas

tokiko jardueretarako laguntzen deialdia 2023ko ekitaldirako (2024/04/02ko EHAO).

para acciones locales de promoción de empleo para el ejercicio 2024 (BOPV 02/04/2024).

2024ko uztailaren 23ko EBAZPENA, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko Laneratzea Aktibatzeko Zuzendari Nagusiarena, zeinaren bitartez diru-laguntza bat ematen zaion Beterri-Buruntza Mankomunitateari, enplegua sustatzeko tokiko jardueretarako laguntzen deialdiaren baitan, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko Zuzendari Nagusiak onartua 2024ko martxoaren 20an eta 2024/04/02ko EHAOn argitaratua.

RESOLUCIÓN de 23 de julio 2024, de la Directora General de Activación Laboral de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, por la que se concede una subvención a favor de la Mancomunidad de Beterri-Buruntza al amparo de la convocatoria de ayudas para acciones locales de promoción de empleo, aprobada por acuerdo del Director General de Lanbide- Servicio Vasco de Empleo de 20 de marzo de 2024, publicado en el BOPV de 02/04/2024

- Azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorra (03/11/18ko BOE).
- Diru-laguntzen Lege Orokorra onesten duen ekainaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua (06/07/25eko BOE).

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE 18/11/03).
- Real Decreto 887/2006, de 21 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley, General de Subvenciones (BOE 25/07/06).

3. DEIALDIAREN BALIABIDE EKONOMIKOAK

Laguntza hauetarako baliabide ekonomikoak 79.100 € dira. Beterri-Buruntza Mankomunitateko 1 0100.411.241.00.01 2024 (104) aurrekontu aplikazioaren barruan esleitu dira. Baliabide hoiek Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak eginiko enplegua sustatzeko tokiko jardueretarako laguntzen deialditik datoz (2024ko martxoaren 20ko Ebazpena, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko Zuzendari Nagusiarena, zeinaren bitartez argitara ematen den enplegua sustatzeko tokiko jardueretarako laguntzen deialdia 2024ko ekitaldirako (2024/04/02ko EHAO). Lanbide - Euskal Enplegu Zerbitzuaren deialdiak ezartzen dituen betekizunak betetze aldera, Beterri-Buruntza Mankomunitateak atzera bota ahalko ditu

3. RECURSOS ECONOMICOS DE LA CONVOCATORIA

Los recursos económicos destinados a estas ayudas ascienden a 79.100 € que se encuentran consignados en la aplicación presupuestaria 1 0100.411.241.00.01 2024 (104) del presupuesto de la Mancomunidad de Beterri-Buruntza. Dichos recursos provienen de la Convocatoria de ayudas para acciones locales de promoción de empleo realizada por Lanbide – Servicio Vasco de Empleo (Resolución de 20 de marzo de 2024, del director general de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, por la que se procede a la publicación de la convocatoria de ayudas para acciones locales de promoción de empleo para el ejercicio 2024 (BOPV 02/04/2024). A fin de cumplir los requisitos establecidos por la convocatoria

betekizun horietakoren bat betetzea eragotzi lezaketen eskaerak

de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, la Mancomunidad Beterri-Buruntza se reserva el derecho de desestimar aquellas solicitudes que impidan cumplir con alguna de ellos

4. ESKAERA AURKEZTEKO EPEA ETA LEKUA ETA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

Eskaerak aurkezteko epea deialdi hauek Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da, eta deialdi honi esleitutako kreditua agortzen den unean amaituko da, edo, gehienez ere, 2025ko otsailaren 15ean.

Eskaera beharrezko datu eta dokumentazio osagarriarekin, Mankomunitatearen egoitza elektronikoan aurkeztuko da edo Administrazio publikoen administrazio-prozedura erkideari buruzko indarrean dagoen legedian zehaztatutako beste edozein bidetatik.

Enpresa eskatzaileek honako dokumentazio hau aurkeztu beharko dute:

1. Eskaera egiteko inprimaki normalizatua.

2. Legezko ordezkaritzaren NAN fotokopia eta, hala badagokio, ahalduntze-eskritura.

3. Ardurapeko adierazpena, enpresaren legezko ordezkaritza duenarena. Horretan, Oinarri Arautzaile hauetako 7.1 oinarrian agertzen diren konpromisoak adierazi beharko dira eredu normalizatuaren arabera.

4. PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACION DE LA SOLICITUD Y DOCUMENTACION A PRESENTAR

El plazo para la presentación de solicitudes se iniciará al día siguiente de la publicación en el Boletín Oficial de Gipuzkoa de esta convocatoria y finalizará en el momento en que se haya consumido el crédito asignado a esta convocatoria o, como máximo, el 15 de febrero de 2025.

La solicitud, acompañada de los datos y documentación complementaria correspondiente, se presentará en la Sede Electrónica de la Mancomunidad o por cualquiera de los medios establecidos en la legislación vigente sobre Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Las empresas solicitantes deberán de presentar la siguiente documentación:

1. Impreso normalizado de solicitud.

2. Fotocopia del DNI de la representación legal y escritura de apoderamiento, en su caso.

3. Declaración responsable de la persona que ostente la representación legal de la empresa en la que se expliciten los compromisos señalados en la base 7.1 de las presentes Bases Reguladoras conforme al modelo normalizado.

4. Declaración responsable de estar en

4. Ardurapeko adierazpena, adieraziz diru-laguntzaren onuradun izateko egoeran dagoela eta datu-kontsulta baimentzen duela, eredu normalizatuaren arabera. Eskatzaileak mankomunitateari EZ badio inguruabar horiek ofizioz egiaztatzen, inprimaki horrekin batera, ziurtagiriak aurkeztu beharko dira, zerga-obligazioetan eta Gizarte Segurantzakoetan egunean dagoela egiaztatzeko.

5. Bataz besteko langile kopuruaren inguruko txostena, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiarena, diruz laguntzen den kontratazioa burutu aurreko 6 hilabeteei dagokiona, hala nola kontratazioa burutzen den eguneko langile kopuruaren inguruko txostena. Kontratazioek aipatutako plantillan enplegu garbia sortzea ekarriko dute.

6. Hornitutako lanpostuari dagokionean, deskribapen-memoria, honakoak aipatuz:

- Kontratatutako edo kontratatuko den pertsonaren kategoria profesionala, hitzarmen aplikagarria kontuan hartuz.
- Eman zaion zeregina, eskatu zaizkion errekerimenduak (titulazioa, esperientzia …) eta dagokion kotizazio-taldea.
- Urteko ordainsari gordina.
- Aplikagarria den hitzarmena, zein aldizkari ofizialean/etan argitaratu den adierazita, edo, bestela, originala, aldeek sinatzen duten enpresa hitzarmena konpultsatzeko.
- Enpresaren jarduera kokatzen den EJSN 2009 sailkapen kodea, eta Gizarte Segurantzaren kotizazioan aplikatu litezkeen balizko hobariak.

situación de poder ser beneficiario/a de la subvención y autorización para consulta de datos conforme al modelo normalizado. Cuando el solicitante NO autorice a la mancomunidad para comprobar de oficio dichas circunstancias, junto con este impreso se deberán aportar los certificados de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y para con la Seguridad Social.

5. Informe de la Tesorería General de la Seguridad Social sobre la plantilla media de la empresa correspondiente a los 6 meses inmediatamente anteriores a la incorporación de la/s persona/s para cuyo contrato se solicita subvención, así como informe de plantilla del día de la contratación/es objeto de subvención. Las contrataciones deberán suponer creación neta de empleo sobre la citada plantilla.

6. Respecto del puesto de trabajo cubierto, memoria descriptiva con indicación de:

- La categoría profesional de la persona contratada o a contratar de acuerdo con el convenio de aplicación.
- El cometido asignado, los requerimientos exigidos (titulación, experiencia…) y su correspondiente grupo de cotización.
- La retribución anual bruta.
- El convenio de aplicación, con indicación del boletín o boletines oficiales, en que haya sido publicado o, en su caso, original para su compulsa del pacto de empresa firmado por las partes.
- El código del CNAE 2009 en el que se encuadra la actividad de la empresa, y las eventuales bonificaciones en la cotización a la seguridad social que le resultaren de aplicación.

7. Kontratatutako pertsonari buruz:

- Kontratatutako pertsonaren NANaren fotokopia.

- Aldeek sinatutako lan kontratua, non adieraziko den Lanbide-Enpleguaren Euskal Zerbitzuan erregistratu izana.

- Lanbidek egindako "Inskripzio-aldien txostena" dokumentua, kontratazioa hasi ondorengoa.

- Langilearen lan-bizitza osoa, Gizarte Segurantzak emana eta diru-laguntzaren xede den kontratua hasi ondoren emana Ahaidetasun-loturarik ez edukitzea, alde batetik, ez enpresaburuarekin edo enpresa kontrolatzen dutenekin, ez zuzendaritzako karguekin edo, hala dagokionean, sozietatearen forma juridikoa duten enpresetako kontratugilearen Administrazio Kontseiluko kideekin, eta, bestetik, ezta haien ezkontideekin, ondorengoekin eta bigarren mailarainoko odolkidetasunezko edo ezkontza- ahaidetasunezko ahaidetasun-lotura duten gainerako ahaideekin ere.

Dirulaguntza gehiago dagokien pertsonaren bat kontratatzeko dirulaguntza eskatzen den kasuetan (Oinarrietako 9.2 atala), dagokionaren arabera:

- DBE titular edo onuradun izatearen ziurtagiria.

- Epe luzeko langabetua izatea egiaztatzen duen Lanbideren ziurtagiria (langabezian egotea eta Lanbide edo beste Enplegu Zerbitzu Publiko batean izena emanda egotea, gutxienez 360 egun, kontratazioa burutu aurreko 540 eguneko epealdian.

- 35 urtetik beherakoen eta 55 urtetik

7. Respecto de la persona contratada,

- Fotocopia del DNI de la persona contratada,

- Contrato de trabajo firmado por las partes en el que conste el registro en Lanbide– Servicio Vasco de Empleo.

- Documento "informe de periodos de inscripción" emitido por Lanbide con fecha posterior al inicio de la contratación.

- Vida laboral completa del trabajador/a emitido por la Seguridad Social y que sea emitido con fecha posterior al inicio del contrato para el que se pide subvención.

- Declaración responsable conforme al modelo normalizado de no tener relación de parentesco con el cónyuge, descendiente y demás parientes que tengan relación de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el segundo grado inclusive, con la persona empresaria o con quienes tengan el control empresarial, ostenten cargos de dirección o, en su caso, sean miembros del Consejo de Administración de las empresas que revistan la forma jurídica de sociedad •

En caso de solicitar ayuda para la contratación de personas pertenecientes a alguno de los colectivos con mayor subvención, (Apartado 9.2 de las Bases) según corresponda:

- Justificante de ser titular o beneficiario/a de RGI.

- Informe de Lanbide que justifique que es una persona desempleada de larga duración (estar desempleado/a e inscrito/a en Lanbide u Otro Servicio Público de Empleo al menos 360 días en el periodo de los últimos 540 días previos a la fecha de contratación).

- En el caso de los menores de 35 años ó

gorakoen kasuan, datu hau Beterri-Buruntzako Mankomunitateak egiaztatuko du, NANean agertzen den jaiotze data kontsultatuaz.

- «Ordezkaritza ematea» agiria, baldin eta eskabidea ordezkari bidez egin nahi bada. Dokumentu hau ordezkaritza ematen duenak sinatu beharko du digitalki, ezinbestean.

Inolaz ere ezin izango da hasieran aurkeztutako eskaera birformulatu.

Eskaera bat ez da analisirako onartuko, baldin eta epe osoan ordainketak egunean ez baditu (eskaera egiten denetik prozesu osoa amaitu arte), baldintza hori ezin baita zuzendu.

los mayores de 55 años, dicho dato lo contrastará La Mancomunidad de Beterri Buruntza con la fecha de nacimiento que figure en el DNI.

- Otorgamiento de la representación, cuando la solicitud se realice a través de representante. Este documento deberá ser firmado digitalmente por quien otorga la representación.

En ningún caso podrá reformularse la solicitud inicialmente presentada.

Una solicitud no será admitida a análisis, si no está al corriente en pagos en todo el periodo (desde la solicitud hasta la finalización de todo el proceso), puesto que es un requisito no subsanable.

5. DATUAK EGIAZTATZEA.

Beterri-Buruntza Mankomunitateak, NISAE Interoperabilitate Nodoaren bidez, beharrezkoak diren egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu interesdunek administrazioaren esku jarri dituzten datuei buruz. Horretaz gain, dagokion artikuluetan arautzen diren onuradunentzako diru laguntzaren tramitazio administratiboa egiteko beharrezkoak diren egiaztapen guztiak ere egingo ditu. Horregatik, NISAE erakundeen arteko datu-trukerako plataformen bidez lor daitekeen daturik ez da eskatuko, baldin eta interesduna datu horiek erabiltzearen aurka agertzen ez bada; kasu horretan, dagozkion datuak edo dokumentuak aurkeztu beharko ditu.

Administrazio publikoen arteko datu-bitartekaritzarako oinarria urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan zehazten da, non aitortzen baita herritarrek eskubidea dutela ez aurkezteko edozein administraziok egindako dokumentuak, jatorrizko

5. VERIFICACIÓN DE DATOS.

La Mancomunidad Beterri-Buruntza, a través del nodo de interoperabilidad NISAE, realizará las comprobaciones y consultas necesarias sobre los datos que las personas interesadas pongan a disposición de la Administración. Asimismo, realizará cuantas comprobaciones sean necesarias para la tramitación administrativa de la subvención a las personas beneficiarias regulados en los artículos correspondientes. Por ello no se solicitará ningún dato que se pueda obtener mediante las plataformas de intercambio de datos entre entidades NISAE, salvo que la persona interesada se oponga a su utilización, en cuyo caso deberá aportar los datos o documentos pertinentes.

La intermediación de datos entre administraciones públicas se rige por el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, por el que se establece el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos elaborados por cualquier Administración, los documentos originales, los datos o documentos no exigidos por la

dokumentuak, ezarri beharrekoa den araudiak eskatzen ez di- tuen datuak edo dokumentuak, edo interesdunak aurretik edo- zein administraziori emandakoak.

Era berean, 40/2015 Legearen 155. artikuluak adierazten duena gogora ekarriz, administrazioek elkarri lagundu behar diote datu-trukean, eta herritarrei buruzko datuak, haien esku daudenak, eman behar dituzte.

Horren haritik, Beterri-Buruntzako Makomunitateak NISAE datuen bitartekaritza-plataformaren zerbitzuak erabiliko ditu, deialdi honen xede den diru-laguntza lortzeko eskatzen diren betebeharren egiaztapena gauzatzeko. Helburu horrekin ondorengo kontsultak bideratuko dira:

- Enpresak gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen agiria.
- Enpresak Foru Ogasunekiko zerga betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen agiria.
- Enpresa EJZn alta emanda dagoela egiaztatzen duen agiria

Beterri-Buruntza Mankomunitateak du Mankomunitatearekiko eta bera osatzen duten Udalekiko zorren datuei buruzko kontsulta. Horretaz gain, Mankomunitateak, Udalen laguntzarekin, egiaztatuko ditu:

- Kontratatutako pertsonaren erroldatze datuak (Andoain, Astigarraga, Hernani, Lasarte-Oria, Urnieta eta Usurbil).

Hala ere, egiaztatze horri uko egiteko aukera izango du eskatzaileak. Kasu horretan, dagokion dokumentazioa aurkeztu beharko du.

normativa aplicable, o que la persona interesada haya aportado previamente a cualquier otra Administración.

Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 155 de la Ley 40/2015, las distintas Administraciones deberán cooperar entre sí para transmitir y facilitar los datos de la ciudadanía que estén a su disposición.

En este sentido, la Mancomunidad Beterri-Buruntza utilizará los servicios de la plataforma de intermediación de datos NISAE para comprobar la veracidad de los siguientes documentos, exigidos todos ellos para la obtención de la subvención objeto de esta convocatoria. Con ese fin se canalizarán las siguientes consultas:

- Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Seguridad Social.
- Acreditación de que la empresa se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con las Haciendas Forales.
- Acreditación de que la empresa está dada de alta en el IAE

La Mancomunidad consultará de oficio los datos de las deudas con la propia Mancomunidad y, con los ayuntamientos que la integran. Asimismo, la Mancomunidad, junto con la cooperación de los Ayuntamientos, comprobará:

- Datos de empadronamiento de la persona contratada (empadronamiento y fecha en Andoain, Astigarraga, Hernani, Lasarte-Oria, Urnieta eta Usurbil).

No obstante, la entidad solicitante podrá oponerse a dicha verificación, en cuyo caso deberá presentar la documentación pertinente.

Beterri-Buruntza Mankomunitateak Lanbiderekin zuzenean honako datuak egiaztatuko ditu:

a) Kontratatutako pertsona enplegu-eskatzaile gisa izena emanda dagoela data edo epe jakin batean

b) Enpresa berberak Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak finantzatutako enplegua sustatzeko planen barruan aurreko ekitaldietan kontratatutako pertsona berbera ez kontratatzea.

La Mancomunidad Beterri-Buruntza comprobará directamente con Lanbide los siguientes datos:

a) Que la persona contratada está inscrita como demandante de empleo en una fecha o plazo determinado

b) Que la misma empresa no contrate a una persona contratada en ejercicios anteriores dentro de los planes de fomento de empleo financiados por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo

6. DIRU LAGUNTZAK EMATEKO PROZEDURA

Deialdia lehiarik gabeko konkurrentzia prozeduraren eta banakako ebaluazioaren bidez egingo da.

Ebazpenak eskaera bakoitzak Mankomunitateko Erregistro orokorrean izandako sarrera ordenaren arabera diktatuko dira, deialdian aplikatzen diren funtsen gestio zuzena lortzearren.

Gehienez, enpresako, bi kontratu lagunduko dira diruz.

Diru-laguntzen eskaerekin batera ez bada aurkezten oinarri hauetan eskatzen den dokumentazioa, interesatuei dei egingo zaie hamar egun naturaleko epean akats formalak zuzen ditzaten edo nahitaezkoagiriak aurkez ditzaten; eta adieraziko zaie hala egin ezean eskaria baliogabetua geratuko dela eta beste izapiderik egin gabe artxibatu egingo dela haien eskaera.

Eskaera tramitatzeko prozeduraren instrukzioa egin bitartean ebazpena egiteko epea eten egin behar bada, Oinarri Arautzaileekin bat etorriz hasierako eskaeran jasota egon behar zuen dokumentazioa eskatzaileari eskatzeko, hurrena dagoen

6. PROCEDIMIENTO DE CONCESION DE LA SUBVENCION

La convocatoria se realiza por procedimiento de concurrencia no competitiva y evaluación individualizada.

Las resoluciones se dictarán atendiendo al orden de entrada de la respectiva solicitud en el Registro General de la Mancomunidad, a los efectos de la correcta gestión de los fondos aplicados en la convocatoria.

Como máximo se concederá subvención para dos contratos por empresa.

Si las solicitudes presentadas no se acompañan de la documentación exigida, se requerirá a los interesados/as para que en un plazo de 10 días hábiles subsanen las deficiencias o acompañen los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición, archivándose sin más trámites.

Cuando en el transcurso de la instrucción del procedimiento de tramitación de una solicitud haya que suspender el plazo de resolución por resultar necesario requerir al solicitante

eskaeraren instrukzioa egingo da, ebazpena egin arte. Eta horrela jarraituko da epea berriro hasten den arte, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legean (edo ordezko antzeko xedapenean) ezartzen denaren arabera.

documentación que hubiera debido constar en la solicitud inicial de conformidad con lo establecido en las Bases Reguladoras, se procederá con la instrucción de la siguiente solicitud hasta su resolución. Y así hasta que se produzca la reanudación del plazo de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (o disposición análoga que la sustituya).

Dirulaguntza emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatzen badira ere, ez dute inolaz ere aldaketarik eragingo emate-ebazpenean.

La alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención no dará lugar a la modificación de la resolución de concesión.

7. ONURADUN IZATEKO BETEKIZUNAK

7. REQUISITOS PARA RESULTAR BENEFICIARIO

1. Oinarri hauen xedeko laguntzaren onuradun izateko, honako betekizun hauek bete beharko dituzte enpresek:

- Lantokiak Beterri-Buruntza eskualdean egon behar du. Beterri-Buruntza Mankomunitateak ofizioz egiaztatuko du dagokion establezimenduaren JEZ zergan daukan egoera.
- Enpresa kontratugileak egunean egon beharko du bere zerga-obligazioetan eta Gizarte Segurantzarekin. Hori egiaztatzeko, dagozkion ziurtagiriak aurkeztu beharko dira.
- Enpresa kontratugileak berariaz adierazi beharko du, ardurapeko adierazpen normalizatua izenpetuz, konpromisoa hartzen duela, lan-alorrean eta lan-arriskuak prebenitzearen alorrean indarrean dagoen araudia beteko duela eta kontratatutakoari bere zeregina egiteko beharrezkoak diren materiala eta jantzia emango dizkiola.

1. Las empresas beneficiarias de la ayuda objeto de las presentes bases deberán de cumplir los siguientes requisitos:

- El centro de trabajo se encontrará en la comarca de Beterri-Buruntza. La Mancomunidad de Beterri-Buruntza comprobará de oficio la situación en el IAE del establecimiento correspondiente.
- La empresa contratante deberá estar al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, lo cual resultará acreditado mediante los correspondientes certificados.
- La empresa contratante deberá manifestar expresamente, mediante suscripción de declaración responsable normalizada, el compromiso de cumplir la normativa vigente en materia laboral y de prevención de riesgos laborales, así como de facilitar a la persona contratada el material y

- Enpresa batek ezingo du langile bera kontratatu aurreko deialdietan diruz lagundua izan bada.

- Beterri-Buruntza Mankomunitateak dirulaguntza ebazten duen unean kontratazioak burutuak egon beharko dira.

vestuarionecesario para desarrollar su tarea.

- Una empresa no podrá contratar a un mismo trabajador/a, si ha sido subvencionada en convocatorias anteriores.

- Las contrataciones deberán estar realizadas en el momento de la resolución de la subvención por parte de la Mancomunidad de Beterri-Buruntza.

2. Kontratatutakoen betekizunak

- Eskualdeko udalerrietako batean erroldatuta egotea eta bizitzea kontratazioari hasiera ematen zaion egunean, bai eta, oinarri hauek argitaratzen diren egunean. Beterri-Buruntza Mankomunitateak ofizioz egiaztatuko du.

- Langabe gisa eta enplegu-eskatzaile gisa agertzea Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan kontratua hasi aurreko egunean. Lanbide -Euskal Enplegu Zerbitzuak eginiko ziurtagiriaren bidez egiaztatuko beharko da.

- Ahaidetasun-loturarik ez edukitzea, alde batetik, ez enpresaburuarekin edo enpresa kontrolatzen dutenekin, ez zuzendaritzako karguekin edo, hala dagokionean, sozietate forma juridikoa duten enpresetako Administrazio Kontseiluko kideekin, eta, bestetik, ezta haien ezkontideekin, ondorengoekin eta bigarren mailarainoko odolkidetasunezko edo ezkontza-ahaidetasunezko ahaidetasun-lotura duten gainerako ahaideekin ere.

2. Requisitos de las personas contratadas

- Estar empadronado/a y residir en una de las localidades de la comarca a la fecha de inicio de la contratación, y así como en el momento de la publicación de estas bases. La Mancomunidad Beterri-Buruntza lo comprobará de oficio.

- Figurar como desempleado/a y estar inscrito/a y de alta el día anterior al inicio del contrato como demandante de empleo en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo. Deberá acreditarse mediante certificado de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

- No tener relación de parentesco con el cónyuge, descendiente y demás parientes que tengan relación de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el segundo grado inclusive, con la persona empresaria o con quienes tengan el control empresarial, ostenten cargos de dirección o, en su caso, sean miembros del Consejo de Administración de las empresas que revistan la forma jurídica de sociedad.

3. Kontratazio-mota:

Kontratuak lanaldi osoko edo lanaldi murriztuko kontratu mugagabearen modalitatearen bidez formalizatu beharko

3.Tipo de contratación:

Los contratos deberán formalizarse mediante la modalidad de contrato indefinido, a jornada completa o jornada

dira.

Artisten eta jendaurreko ikuskizunetako teknikarien eta laguntzaileen kasuan bakarrik onartuko dira iraupen mugatuko kontratuak. Kasu horretan, gutxienez 3 eta 6 hilabete arteko iraupena izan ahal izango dute, iraupena diruz lagun daitekeen aldia baino luzeagoa izatearen kaltetan izan gabe.

Kontratu mugagabeen kasuan, nahitaezkoa izango da pertsona kontratatuta egotea, gutxienez 12 hilabetez, kontratazioaren hasieratik.

Baldintza hori betetzen ez bada, dirulaguntza itzuli egin beharko da. Lan-kontratuak kasu bakoitzean gutxienez eskatutako iraunaldia (hamabi hilabete kontratu mugagabeetan eta hiru hilabete artisten eta ikuskizun publikoetako teknikarien eta laguntzaileen iraupen mugatuko kontratuetan) baino lehen iraungiz gero, itzuli egin beharko da emandako diru-laguntza. Horren salbuespena izango da iraungitzea entitate kontratugilearen borondatez egin ez izana[1]; orduan, lan-kontratuak benetan iraun duenaren proportzioan murriztuko da diru- laguntzaren zenbatekoa.

Entitate kontratugilearen borondatezkoak ez diren inguruabarrengatik diru-laguntza jasotzeko eskubidea eman duen kontratua iraungitzen denean, entitate onuradunak aukeratu ahalko du bi hauen artean: edo emandako diru-laguntzaren zati proportzionalari uko egin edo aurreko pertsona ordezkatuko lukeen beste pertsona bat kontratatu, diru-laguntza jasotzeko eskubidea eman duen kontratuak irauten duen

parcial.

Sólo se aceptarán contratos de duración determinada en el caso de los artistas y del personal técnico y auxiliaren espectáculos públicos, en cuyo caso podrán tener una duración mínima de 3a 6 meses, sin perjuicio de que la duración vaya más allá del periodo subvencionable.

En el caso de los contratos indefinidos,será requisito que la persona esté contratada al menos 12 meses de manera continuada desde el inicio de lacontratación.

El incumplimiento de este requisito dará lugar al reintegro de la subvención. La extinción de los contratos de trabajo con anterioridad al periodo de duración mínima exigida en cada caso (doce meses en contratos indefinidos y tres meses en contratos de duración determinada de los artistas y del personal técnico y auxiliar en espectáculos públicos), supondrá el reintegro de la subvención concedida, salvo que tal extinción sea debida a causas ajenas a la voluntad de la entidad contratante[2], en cuyo caso se reducirá el importe de la subvención en proporción a la duración efectiva del contrato de trabajo.

Cuando por circunstancias ajenas a la voluntad de la entidad contratante se extinga el contrato que dio lugar a la subvención, la entidad beneficiaria podrá optar entre renunciar a la parte proporcional de la subvención concedida o contratar a otra persona en sustitución de la anterior hasta completar los meses de duración del contrato objeto de subvención, siempre que

[1] probaldia ez gainditzea, lana borondatez uztea, bidezkotzat jotako kaleratzea, ezinbesteko kasua, arrazoi ekonomikoak, teknikoak edo antolamendukoak edo heriotza.

[2] no superación periodo de prueba, cese voluntario, despido declarado procedente, fuerza mayor, causas económicas, técnicas u organizativas o por muerte.

hilabeteko aldia osatu arte, betiere oinarrietan eta emakidaren ebazpenean ezarritako betekizunak betez gero, eta horrez gain, kontratu baten amaiera eta bestearen hasiera artean ez bada egon hilabete bat baino gehiagoko tarterik.

se cumplan los requisitos establecidos en las bases y en la resolución de concesión y no medie más de un mes entre la finalización y el inicio de los respectivos contratos

Edonola ere, kontratuak hasi beharko dira 2024ko urtarrilaren 1a eta 2024ko abenduaren 31 bitartean.

En cualquier caso, los contratos deberán iniciarse entre el 01 de enero de 2024 y el 31 de diciembre de 2024.

4. Ezin izango dute lortu onuradun-izaera honako inguruabar hauetakoren batean dauden pertsona fisikoek edo juridikoek:

4. No podrán obtener la condición de beneficiario las personas físicas o jurídicas en quienes concurra alguna de las circunstancias siguientes:

a) Diru-laguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzeko zigor- epai irmoaren bidez kondenatuta baldin badaude.

a) Haber sido condenadas mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.

b) Lehiaketa-deklarazioa eskatu badute; edozein prozeduratan kaudimengabe deklaratuak izan badira; lehiaketan deklaratuta badaude, esku- hartze judizialera lotuta badaude edo Lege Konkurtsalaren arabera gaitasungabetuak izan badira, lehiaketa kalifikatzeko epaian ezarritako gaitasun gabetzearen aldia amaitu gabe dagoenean.

b) Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

c) Errudun deklaratuz beraiei leporatutako kausaz, Administrazioarekin egindako edozein kontraturen suntsiarazte irmoa gertatu bada.

c) Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.

d) Pertsona fisikoa, merkataritza-sozietateetako administratzaileak edo beste pertsona juridiko batzuen legezko ordezkaritza dutenak kontratatzeko bateraezintasun-suposaturen batean sartuta baldin badaude, betiere kasu bakoitzean aplikagarri gertatzen den legeria espezifikoan jasotakoaren arabera; edo Hauteskunde Araubide Orokorrari buruzko ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoan araututako edozein kargu hautetsi baldin bada, betiere bertan ezarritako

d) Estar incursa la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en algún supuesto de incompatibilidad para contratar recogido en la legislación específica que resulte aplicable en cada caso o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados

terminoetan.

e) Indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-obligazioak betetzerakoan eta Gizarte Segurantzaren aurrean egunean ez badaude.

f) Mankomunitateak eta bere erakunde autonomoek emandako diru-laguntzak itzultzeko obligazioen ordainketan egunean ez badaude.

g) Mankomunitatearen aurrean obligazioen ordainketan egunean ez badaude, zergazkoak ez diren eskubide publikoen zorrei dagokienez.

h) Bizitokia erregelamenduz paradisu fiskal gisa kalifikatutako herrialde edo lurralde batean baldin badaukate.

i) Ebazpen irmoaren bidez zigortuak izan badira, eta horren ondorioz, diru- laguntzaren alorreko arau-hausteen batzordeak jarraitutako dagokion administrazio-prozeduraren ondorioz edo zergazko arau-hausteengatik diru-laguntzak lortzeko aukera galdu badute.

j) Inolaz ere ezin izango dute Oinarri Arautzaile hauetan araututako onuradun -izaera lortu Elkartze-eskubidea arautzen duen martxoaren 22ko 1/2002 Lege Organikoaren, Elkartzeko eskubidea arautzen duena, 4. artikuluko 5 eta 6 ataletan aurreikusten diren debeku-kausetan sartuta daudenek.

Dirulaguntzaren onuradun izatea eragozten duen beste edozein inguruabar, indarrean dagoen araudiaren arabera.

en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma.

e) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

f) No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones otorgadas por esta Mancomunidad o sus organismos autónomos.

g) No hallarse al corriente en el pago de obligaciones por deudas de derecho público no tributarias frente la Mancomunidad Beterri-Buruntza.

h) Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.

i) Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones como consecuencia del correspondiente procedimiento administrativo seguido por la comisión de infracciones en materia de subvenciones y ayudas públicas y por infracciones tributarias.

j) En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario de las subvenciones reguladas en las presentes Bases Reguladoras quienes se hallen incursos en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, Reguladora del Derecho de Asociación.

Cualquier otra circunstancia que impida poder ser beneficiario de la subvención, según la normativa vigente.

8. ESPEDIENTEAREN INSTRUKZIOA, EBAZPENA ETA JAKINARAZPENA

Instrukzioa Mankomunitateko Enplegu eta Prestakuntza teknikariak egingo du, interesatuak aurrez eskaria eginda.

Eskaerak Mankomunitateko Lehendakariaren ebazpen bidez erabakiko dira, eta gehienez ere 3 hilabeteko epean jakinaraziko da, dagokion eskaera jasotzen denetik kontatuta. Ebazpenik ez badago, ezetsi egin dela ulertuko da, Oinarri Arautzaile hauetako 6. Oinarrian ezarritakoaren kalterik gabe.

Emateko ebazpena eman ondoren, konturako ordainketak egin ahal izango dira. Enpresa onuradunek hilabete 1eko epea izango dute, diru-laguntzari uko egiteko. Ulertuko da enpresa onuradunak diru-laguntza onartu egin duela eta ondorio guztietarako jakinarazita dagoela, baldin eta ukoa lehen esandako epe horretan berariaz adierazi ez badu. Hori guztia, jakinarazpen eraginkorraren kalterik gabe, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriak 1eko 39/2015 Legeko 40. artikuluan (edo ordezko antzeko xedapenean) xedatutakoaren arabera.

Emateko ebazpenak amaiera ematen dio administrazio bideari. Hala ere, berraztertzeko errekurtsoa jarri ahal izango zaio hilabeteko epean, ebazpenaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatuta, erabakia eman zuen organoaren aurrean; edo, bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtso bat jarri, 2 hilabeteko epean, Eskualde honetako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian.

8. INSTRUCCIÓN DEL EXPEDIENTE, RESOLUCION Y NOTIFICACION

La instrucción será llevada a cabo por la Técnica de Empleo y Formación, previa solicitud del interesado.

Las solicitudes se resolverán mediante resolución de la Presidenta de la Mancomunidad y será notificada en un plazo máximo de 3 meses desde la recepción de la correspondiente solicitud. La ausencia de resolución se entenderá desestimatoria, sin perjuicio de lo establecido en la base 6 de las presentes Bases Reguladoras.

Una vez dictada la resolución de concesión podrán realizarse pagos a cuenta. Las empresas beneficiarias dispondrán de un plazo de 1 mes para renunciar a la subvención. Se entenderá aceptada la subvención por parte de la empresa beneficiaria, y notificada a todos los efectos, si en el plazo anteriormente indicado no ha manifestado expresamente la renuncia, todo ello sin perjuicio de la efectiva notificación, conforme a lo dispuesto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (o disposición análoga que lo sustituya).

La resolución de la concesión pone fin a la vía administrativa pudiendo interponerse contra el mismo recurso de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación de la resolución ante el órgano que dictó la misma, o interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de 2 meses ante

el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de esta Comarca.

9. DIRULAGUNTZAREN ZENBATEKOA

1. Enplegurako diru-laguntzaren zenbatekoa kontratatutako pertsonen soldataren eta Gizarte Segurantzakokostuen %75 artekoa izango da, lanaldi osoko lan kontratu mugagabe bakoitzeko 8.000 euro arteko mugarekin.

Artisten eta ikuskizun publikoetako teknikarien eta laguntzaileen iraupen jakineko kontratuen kasuan, 3.000 euro 3 hilabeteko lanaldi osoko kontratu bakoitzeko, eta 6.000 euro 6 hilabeteko edo gehiagoko lanaldi osoko kontratu bakoitzeko. Lanaldi murriztua edo 3 eta 6 hilabete arteko iraupeneko lanaldien kasuan, dirulaguntza lanaldiaren eta/edo lan egindako denboraren proportzionala izango da.

2. Talde hauetakoren baten barne baldin badago kontrataturiko pertsona:

- DBE titular edo onuradunak.
- 35 urtetik beherako pertsonak.
- Epe luzeko langabetuak (Lanbide edo beste Enplegu Zerbitzu Publiko batean (langabezian eta izena emanda egotea, gutxienez 360 egun, kontratazioa burutu aurreko 540eguneko epealdian.
- 55 urtetik gorako pertsonak.

Kasu hauetan, enplegurako dirulaguntza kontrataturiko pertsonaren soldata eta Gizarte Segurantza kostuen %100 izateraino iritsi daiteke, betiere 10.000 eurotako mugarekin

9. IMPORTE DE LA SUBVENCION

1. El importe de las ayudas económicas al empleo será de hasta el 75% de los costes salariales y de Seguridad Social de las personas contratadas, con el límite de 8.000 euros por cada contrato indefinido a jornada completa.

En el supuesto de los contratos de duración determinada de artistas y del personal técnico y auxiliar de espectáculos públicos, 3.000 euros por cada contrato de trabajo a jornada completa de 3 meses de duración y de 6.000 euros por cada contrato de trabajo a jornada completa de duración igual o superior a 6 meses. En el caso de contratación parcial o duración entre 3 y 6 meses, la subvención será proporcional a la jornada y/o al tiempo trabajado.

2. En el supuesto de contratación de personas pertenecientes a los colectivos de:

- Perceptores/as titulares o beneficiários/as de RGI.
- Personas menores de 35 años.
- Personas desempleadas de larga duración (estar desempleado/a e inscrito/a en Lanbide u Otro Servicio Público de Empleo al menos 360 días en el periodo de los últimos 540 días previos a la fecha de contratación)
- Personas mayores de 55 años.

El importe de las ayudas económicas al empleo será de hasta el 100% de los costes

lanaldi osokoa den kontratu mugagabe bakoitzagatik, eta 7.500 euro, sei hilabeteko edo gehiagoko lanaldi osoko ikuskizun publikoetan aritzen diren artisten, teknikarien eta laguntzaileen iraupen mugatuko kontratu bakoitzeko. Lanaldi murriztua edo 3 eta 6 hilabete arteko iraupeneko lanaldien kasuan, dirulaguntza lanaldiaren eta/edo lan egindako denboraren proportzionala izango da.

salariales y de Seguridad Social de las personas contratadas, con el límite de 10.000 euros por cada contrato de trabajo indefinido a jornada completa, y de 7.500€ por cada contrato de duración determinada de los artistas y del personal técnico y auxiliar en espectáculos públicos a jornada completa de duración igual o superior a seis meses. En el caso de una contratación a tiempo parcial o por una duración entre tres y seis meses, la subvención será proporcional a la jornada y/o al tiempo trabajado.

Diru-laguntzaren zenbateko guztiak % 10 gehituko dira kontratuak emakumeekin egiten direnean. Diru-laguntzaren azken zenbatekoak, gehikuntza horiek aplikatzean, ezin izango du gainditu erakunde edo enpresa kontratatzailearen konturako soldata-kostuen eta gizarte- segurantzako kostuen % 100.

Todas las cuantías de subvención se incrementarán en un 10% adicional cuando los contratos se celebren con mujeres. El importe final de la subvención, al aplicarse dichos incrementos, no podrá superar el 100% de los costes salariales y de seguridad social a cargo de la entidad o empresa contratante.

Enpresa bakoitzak gehienez ere bi kontratutarako eska dezake dirulaguntza.

El número de contrataciones para los que una empresa solicite ayuda no podrá ser superior a dos.

10. EMANDAKO DIRULAGUNTZAREN JUSTIFIKAZIOA ETA ORDAINKETA

Enpresa onuradunei diru laguntza ordainduko zaie ordainketa bakar batean, ondoren zehazten den zuriketa dokumentazioa aurkeztu eta hau onartu ondoren, baldintzak betetzen direla egiaztatu eta gero (4. artikulua):

a) Zuriketa eskabidea eta zinpeko adierazpena (egoitza elektronikoaren bidez betetako formularioa).

b) Kontratazioaren fitxa eta, honi

10. JUSTIFICACION Y PAGO DE LA SUBVENCION CONCEDIDA

El abono de la subvención a las empresas beneficiarias se realizará en un único pago, tras la presentación y aceptación de toda la documentación justificativa que a continuación se detalla y una vez comprobado el cumplimiento de las condiciones establecidas (artículo 4):

a) Solicitud de justificación y declaración responsable (formulario cumplimentado a través de la sede electrónica).

b) Ficha de contratación y documentación relacionada:

lotutako ondorengo agiriak:

- Diruz lagundutako kontratuaren epealdiko enpresaren “RLC” eta “RNT” dokumentuen kopiak: “RLC” Kotizazioen likidazioen zerrenda (lehengo TC1 dokumentua) eta “RNT” Langileen Zerrenda Nominala (lehengo TC2 dokumentua) eta, horien ordainketa agiriak.
- Diruz lagundutako kontratuaren epealdiko nominen kopiak (langileak eta enpresak sinatuta).
- Nominen bankuko ordainketa agiriak.
- Kontratua egin zaion pertsonaren lan-bizitzaren ziurtagiria, laguntza eskatutako denboraldi horren barruan enpresan lanean aritu dela egiaztatzeko.
- Kontratatutako pertsonaren datuen txostena kotizaziorako (DTK), finantzatutako epealdia barneratzen duena.
- Erakunde eskatzaileak/enpresak laguntzaren onarpena zehazten duen ebazpena jaso ondoren aurkeztu ahal izango ditu justifikazioak. Dirulaguntza baiesteko ebazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera aurkeztu ahal izango du justifikazioa, baina beti ere 2025ko maiatzaren 31a baino lehen.
- Enpresek finantzatutako epealdi osoari buruzko dokumentazioarekin batera aurkeztuko dute justifikazioa, baldin eta kontratazioak gutxienez 12 hilabeteko epea bete badu.
- Enpresek kontratuen ordura arteko hilabete kopuruen dokumentazioa aurkeztu beharko dute, baldin eta kontratazioak oraindik ez badu bete 12 hilabeteko gutxieneko epea.

Aldi hori amaitu gabe duten eta, beraz, finantzatutako aldi osoaren justifikaziorik aurkeztu ez duten kontratazioek azken justifikazioa aurkeztu beharko dute kontratazioa hasi eta hamabi hilabete igaro ondoren.

- Copia de los documentos “RLC” y “RNT” de la empresa durante el periodo subvencionado: “RLC” Relación de liquidaciones de cotizaciones (antiguo documento TC1) y Relación Nominal de Trabajadores “RNT” (antiguo documento TC2) y; sus justificantes de pago.
- Copia de las nóminas del periodo subvencionado (firmadas por el trabajador/a y la empresa).
- Justificante bancario de pago de nóminas.
- Certificado de vida laboral de la persona contratada que acredite haber prestado servicios en la empresa durante el periodo de tiempo para el que se solicita la ayuda.
- Informe de datos de la persona contratada para la cotización (IDC) que abarque el período de financiación.
- Las justificaciones se presentarán una vez que la entidad solicitante/empresa haya recibido la resolución en la que se le detalla la aprobación de la ayuda. Podrá presentar la justificación a partir del día siguiente al de la resolución estimatoria de la subvención, pero siempre con anterioridad al 31 de mayo de 2025.
- Las empresas presentarán la justificación con la documentación relativa a todo el período financiado únicamente si la contratación hubiera cumplido el período mínimo de 12 meses.
- Las empresas presentaran la justificación con la documentación referida únicamente a los meses que lleve en vigor en aquellos casos en los que la contratación todavía no hubiera cumplido el período mínimo de 12 meses.

Estas contrataciones cuyo periodo no hubiera finalizado y por tanto, no hubieran presentado una justificación del total del periodo financiado, deberán en todo caso, presentar una última justificación una vez hayan finalizado los doce meses desde el

Garaiz eta behar bezala aurkezten ez bada edo oinarrietan eskatutako betekizunei dagokienez ez-betetzeren bat antzematen bada, onuradunak jasotako ekarpen osoa itzuli beharko du.

Diru laguntza ordainketak egingo dira eskatzaileak eskabidean adierazitako kontu zenbakira, 30 eguneko epearen barruan, ordainketa bakoitza egitea onartzen den egunetik kontatzen hasita.

inicio de la contratación.

En el caso de que no se presentara en tiempo y forma o se observara cualquier incumplimiento respecto a los requisitos exigidos en las bases, la persona beneficiaria deberá proceder al reintegro total de la aportación que hubiese percibido.

Los pagos de subvención se realizarán al número de cuenta que el solicitante indique en la solicitud, en el plazo de 30 días desde la aceptación de cada pago.

11. FUNTSEN BIRBANAKETA

Deialdiaren kreditua agortzen duen ebazpenak, onuradun izaera lortzeko Oinarri Arautzaile hauetan ezarritako baldintza administratibo eta teknikoak betez, onuradun izaera lortzeko eginiko eta bertan finkatutako kredituaren kopuru maximoa gainditzeagatik ontzat eman ez diren eskari guztien zerrenda ordenatu bat eduki ahal izango du. Onuradunen batek diru-laguntzari uko egingo balio, organo emaileak erabaki ahal izango du, beste deialdirik egin beharrik gabe, diru-laguntza hurrengo eskatzaileari edo eskatzaileei ematea.

Egiaztatzeko unean, eta diruz lagundutako eskaerak likidatzearen ondorioz, aurrezpenik gertatzen bada oinarri hauetan jasotako finantzatze-irizpideak aplikatzeagatik, birbanaketa bat egin ahal izango da, deialdi honetara emandako baliabideak agortu arte, betiere bere araudi arautzailean ezarritako mugak gainditu gabe eta emandako zenbatekoak azkenean diruz lagundutako

11. REDISTRIBUCION DE FONDOS

La resolución que agote el crédito de la convocatoria podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las presentes Bases Reguladoras para adquirir la condición de beneficiario, nohayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en lamisma. En caso de renuncia a la subvenciónpor parte de alguna de las empresas beneficiarias, el órgano concedente podrá acordar, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de subvención a la solicitante siguiente o siguientes.

Cuando en el momento de la justificación, y como resultado de la liquidación de las solicitudes subvencionadas, se produzcan ahorros por aplicación de los criterios de financiación contenidos en las presentes bases, se podrá proceder a su redistribución hasta agotar los recursos atribuidos a la presente convocatoria siempre sin superar los límites establecidos en su normativa

jardueraren kostua gainditu gabe, berak bakarrik edo beste diru- laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin batera. Birbanaketa hori Lehendakariaren ebazpenaren bidez egingo da, eta aurretik, espedientea izapidetzen duenak txostena egin beharko du, baina Oinarri Arautzaileak berriz argitaratu beharrik gabe edo beste deialdi bat egin beharrik gabe.

reguladora y sin que el importe finalmente concedido supere, aislada o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, el coste de la actividad subvencionada. Tal redistribución se realizará mediante resolución de Presidencia y previo informe de la tramitadora del expediente, sin necesidad de nueva publicación de las Bases Reguladoras o de una nueva convocatoria.

12. BESTE DIRU-LAGUNTZEKIKO BATERAGARRITASUNA

Laguntza hauek bateraezinak izango dira kontzeptu eta helburu berdinagatik eman dakiekeen beste edozein diru-laguntzekin, Gizarte Segurantzak emandako hobariak direnean izan ezik.

12. COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES

Estas ayudas serán incompatibles con la obtención de cualquier otro tipo de subvención o ayuda que por el mismo concepto y finalidad le sean otorgadas, excepto las bonificaciones otorgadas por la Seguridad Social.

13. EZ-BETETZEAK

Ez-betetze bezala hartuko da eta emandako diru-laguntzaren onuradun izaera galtzea eta honek jasotako diru zenbatekoak itzultzea ekarriko du:

- Diru-laguntzaren xede diren lan kontratuak iraungitzea eskatutako (hamabi hilabete) gutxieneko iraupen aldia baino lehen, iraungitze hori erakunde kontratatzailearen borondatetik kanpoko arrazoiengatik[3] gertatzen denean izan ezik.
- Diruz lagundutako proiektua ez gauzatzea.
- Diruz lagundutako proiektua ez

13. INCUMPLIMIENTOS

Se considerarán incumplimientos y dará lugar a la pérdida de la condición de beneficiario, de la subvención concedida y al reintegro de las cantidades percibidas por éste:

- La extinción de los contratos de trabajo objeto de subvención con anterioridad al periodo de duración mínimo exigido salvo que tal extinción sea debida acausas ajenas a la voluntad[4] de la entidad contratante.
- La no realización del proyecto

[3] probaldia ez gainditzea, lana borondatez uztea, bidezkotzat jotako kaleratzea edo heriotzagatik izatea
[4] no superación periodo de prueba, cese voluntario, despido declarado procedente o por muerte.

justifikatzea.
Onuradun izaera lortzeko baldintzak galtzea.

subvencionado.
- La no justificación del proyecto subvencionado.

La pérdida de los requisitos paraadquirir la condición de beneficiario.

14. INTERPRETAZIOA

Lehendakaria da organo eskuduna oinarri hauen interpretazioan sor litekeen edozein zalantza erabakitzeko.

14. INTERPRETACIÓN

El órgano competente para la resolución de cualquier duda que pudiera surgir en la interpretación de estas bases es la Presidenta.

15. PUBLIZITATEA

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko 18 eta 20 artikuluetan xedatutakoa betez, Beterri-Buruntza Mankomunitateak honako informazio hau bidaliko du Diru- laguntzen Datu Base Nazionalera:

- Diru-laguntzaren oinarri arautzaileak.
- Deialdia.
- Programa eta kargatuko den aurrekontu-kreditua.
- Diru-laguntzaren helburua edo zertarakoa.

Era berean, deialdia erabakitzen denean, Diru-laguntzen Datu Base Nazionalera ondorengoari buruzko informazioa bidaliko du Mankomunitateak:

- Onuradunen zerrenda.
- Emandako eta benetan jasotako laguntzen zenbatekoa.
- Hala badagokio, ezarri diren itzulketa eta/edo zehapenei buruzko ebazpenak.

15. PUBLICIDAD

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 18 y 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la Mancomunidad Beterri-Buruntza remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones informaciónrelativa a:

- Las bases reguladoras de la subvención.
- La convocatoria.
- El programa y crédito presupuestario al que se imputan.
- El objeto o finalidad de la subvención.

Igualmente, y una vez resuelta la convocatoria, La Mancomunidad remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones información relativa a:

- La relación de beneficiarios.
- El importe de las subvenciones otorgadas y efectivamente percibidas.
- En su caso, las resoluciones de reintegro y/o de sanciones impuestas.

16. DATUEN BABESA

Laguntza honen deialdiaren arabera, datu pertsonalen tratamenduak bere osotasunean errespetatu beharko ditu 2016/679 (EB)

16. PROTECCIÓN DE DATOS

En virtud de convocatoria de esta ayuda, el tratamiento de datos personales deberá respetar en su integridad el Reglamento

Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2016ko apirilaren 27koa, Datu Pertsonalen Tratamenduari dagokionez Pertsona Fisikoak Babesteari buruzkoa, eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzkoa.

(UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la Protección de las Personas Físicas en lo que respecta al Tratamiento de Datos Personales (RGPD), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales.